



ESCUELA
HOSTELERÍA Y TURISMO

Sensibilización y buenas prácticas ambientales

RECURSOS MATERIALES UTILIZADOS

ZONA OFICINAS Y AULAS	
Herramientas y Utillajes	Teléfonos, calculadoras, agendas, agendas electrónicas, bandejas de documentación, ficheros, archivos, sujetapapeles, sellos, tampones, tijeras, reglas, quitagrapas, sacapuntas, tarjeteros, portafolios, etc.
Maquinaria y equipos	Mobiliario de oficina, archivadores, ordenadores, monitores, teclados, ratones, impresoras, faxes, modems, fotocopiadoras, video-proyectores, estanterías, marcadores de precio, vehículos comerciales, etc.
Materias Primas y de Consumo	Energía eléctrica, agua, folios, bolígrafos, rotuladores, lápices, gomas de borrar, pegamento, sobres, papel de impresos, carpetas, etiquetas, disquetes, tóners, papel de fax, cartuchos de tinta, discos compactos, rollos para tickets, perchas, cinta adhesiva, combustibles fósiles, componentes de motor, etc.
Instalaciones y Otros	Oficinas, baños, aulas, zonas de atención al público, etc., que necesitan instalaciones de climatización, iluminación, conexiones eléctricas, sistemas de cableado para redes, sistemas de comunicación, etc.
ZONA TALLERES COCINA RESTURANTE Y BAR	
Herramientas y Utillajes	Menaje, vajilla, cubertería, pequeños electrodomésticos: batidoras, secadores de mano y de cabello, cortadoras de fiambre, peladoras, afiladores de lápices, agendas, sacacorchos, etc.
Maquinaria y equipos	Cámaras frigoríficas, trenes de lavado, cocinas, cafeteras, equipos informáticos, campanas extractoras, centralitas, frigoríficos, lavavajilla etc.
Materias Primas y de Consumo	Vegetales, carnes, pescados y mariscos, conservas, lácteos, bebidas, café, frutos secos, papel de aluminio, papel, cartón, botes de plástico, bricks, productos de limpieza, agua, bolígrafos, tóner, disquetes, toallas, sábanas, mantas, jabones de baño, etc
Instalaciones y Otros	Instalación de iluminación y sistemas eléctricos, climatización, tomas de agua y gas, almacenes, etc.



ESCUELA
HOSTELERÍA Y TURISMO

Sensibilización y buenas prácticas ambientales

RESIDUOS QUE SE GENERAN

ZONA OFICINAS Y AULAS	
Papel y cartón	Son los principales residuos de estas familias profesionales y los que se producen en mayor cantidad. Se gestionan mediante la separación en origen y la recogida selectiva, bien mediante gestor autorizado o depósito en contenedor de recogida selectiva domiciliaria.
Peligrosos	Son residuos que necesitan una gestión especial mediante almacenaje in situ por un periodo no superior a seis meses y su posterior entrega a un gestor autorizado. Se trata principalmente de tóner de impresoras, cintas de impresión de máquinas de escribir, cartuchos de tinta, equipos eléctricos y electrónicos fuera de uso, pilas y baterías usadas, fluorescentes, etc.
Plásticos	Se generan en poca cuantía, excepto en la actividad comercial, donde se suelen utilizar sus derivados para envases y embalajes. Se gestionan mediante la separación en origen y la recogida selectiva, bien mediante gestor autorizado o depósito en contenedores de recogida selectiva domiciliaria.
Residuos urbanos de tipo voluminoso	Sólo se producen en situaciones de reforma de las dependencias por cambio de mobiliario. Han de ser recogidos por los servicios municipales o entregados en un punto limpio.
ZONA TALLERES COCINA RESTURANTE Y BAR	
Residuos urbanos	Principales residuos producidos en estas actividades profesionales debido a la cantidad en que se generan. Se gestionan mediante la separación en origen y recogida selectiva domiciliaria: orgánicos (restos crudos y cocinados procedentes de cocinas, restaurantes, bares y alojamientos) son los que se producen en mayor cantidad; papel y cartón (envases y embalajes de papel y cartón procedente de oficina); cuyo principal problema es el volumen que ocupan; vidrio (botellas y restos de cristal de roturas de material); envases ligeros (botellas plásticas, latas, aluminio, bricks, etc.) y otros restos plásticos (envases y embalajes).
Residuos urbanos de tipo voluminoso	Se trata de residuos de gran tamaño que necesitan de recogida domiciliaria o deposición en un Punto Limpio (muebles viejos, electrodomésticos, etc.).
Residuos de demolición	Se producen normalmente en poca cantidad y puntualmente en obras menores, aunque hay que tenerlos en cuenta en las obras mayores de reforma de las instalaciones por el volumen que ocupan. Tienen una recogida específica mediante entrega a gestores autorizados para su reciclaje.
Peligrosos	Aunque se producen en pequeñas cantidades, una inadecuada gestión provoca graves daños ambientales. Se entregan a gestor autorizado para su valorización. Se trata principalmente de restos de envases que han contenido productos químicos y de limpieza, baterías, tubos fluorescentes, pilas alcalinas y botón, etc.
Emisiones atmosféricas	Hay que tener en cuenta la emisión de humos en cocinas, las fugas de gases de refrigeración y la emisión de ruidos. También hay que considerar las emisiones de los medios de transporte utilizados por esta familia profesional.

GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

Energía

- Realizar campañas de información y formación entre los empleados para el ahorro energético.
- Realizar un estudio del consumo eléctrico para adoptar las medidas de ahorro más adecuadas.
- Utilizar equipos informáticos energéticamente eficientes y configurar el modo de "ahorro de energía"
- Apagar los equipos informáticos para periodos de inactividad superiores a una hora.
- Desconectar aparatos electricos sin uso.
- Configurar el salvapantallas en modo "Pantalla en negro", ya que ahorra energía. Se aconseja un tiempo de 10 minutos para que entre en funcionamiento este modo.
- Aprovechar al máximo la luz natural.
- Limpiar asiduamente los sistemas de iluminación para que la suciedad no impida un rendimiento óptimo.
- Usar la climatización sólo cuando sea necesario.
- Limpiar los filtros de salida de aire para que el rendimiento del aparato acondicionador sea el adecuado.
- Cambiar equipos antiguos que no hagan un uso eficiente de la energía.
- Usar gas natural, que es más eficiente y limpio que cualquier otra fuente de energía no renovable.
- Separar zonas frías y calientes en la cocina.

Agua

- Realizar campañas de información y formación entre los empleados para el ahorro de agua.
- Solicitar la realización de inspecciones de la instalación de fontanería para detectar fugas.
- Controlar el consumo para conocer posibles fugas en la red.
- Arreglar los goteos de los grifos e informar a los usuarios.
- Realizar planteamientos de ahorro de agua en la limpieza.

Consumo de productos

- Atender al criterio ambiental en las compras, mediante la elección de materiales, productos y suministradores con certificación ambiental.
- Realizar el abastecimiento de forma racional, controlando las fechas de caducidad.
- Seleccionar, en lo posible, productos con envases fabricados con materiales reciclados, biodegradables y retornables.
- Conocer el significado de los símbolos o etiquetas "ecológicas".
- Usar papel reciclado o blanqueado sin cloro.
- Evitar el uso de papel de aluminio y recubrimientos plásticos, sustituyéndolos por recipientes que se puedan reutilizar.
- Reducir el consumo de papel para uso interno, utilizando, por ejemplo, papel ya usado por un una caras para borradores, sacando los originales a dos caras o fomentando el uso del correo electrónico para comunicaciones internas
- Elegir los productos químicos de limpieza menos agresivos con el medio ambiente (biodegradables, sin fosfatos, etc.) y seguir las especificaciones técnicas de dosificación.
- Comprar productos a granel y, si no es posible, con poco embalaje
- Evitar el uso de papel de aluminio y recubrimientos plásticos, sustituyéndolos por recipientes que se puedan reutilizar.

Gestión de la contaminación y de los residuos

- Realizar campañas de información entre los empleados para la minimización y correcta gestión de los residuos y la contaminación.
- Informar al personal de los peligros de los productos químicos que se puedan emplear habitualmente; así se reducirán los riesgos de contaminación y accidentes laborales.
- Aplicar el código de conducta de las tres R's: reducir, reutilizar y reciclar.
- Hacer un inventario donde conste cada tipo de residuo, la cantidad y periodicidad con que se produce y su destino final.
- Separar los residuos y acondicionar un contenedor para depositar cada tipo en función de sus posibilidades y requisitos de gestión.
- Depositar en puntos limpios los residuos que no tienen sistemas de recogida convencionales.

- Rechazar los materiales que dan lugar a residuos peligrosos cuando han sido usados.
- Cumplir los límites de emisión de humos, empleando los equipos de extracción y los filtros adecuados y manteniéndolos en condiciones óptimas de funcionamiento, realizando las inspecciones necesarias de acuerdo con la legislación.
- Almacenar los aceites usados de cocina en contenedores estancos para entregar a gestores autorizados en lugar de verterlos a la red de saneamiento público.
- Reducir las emisiones de ruidos empleando los equipos y utensilios menos ruidosos y realizando un mantenimiento adecuado de los mismos.

DECÁLOGO DE BUENAS PRÁCTICAS EN LA VIDA DIARIA

1. Reduce, reutiliza y recicla lo máximo posible.
2. Consume la energía necesaria sin despilfarrar.
3. Separa tus residuos y llévalos al contenedor o Punto Limpio adecuado.
4. No utilices el automóvil cuando no sea necesario.
5. No emplees los electrodomésticos a media carga.
6. No uses indiscriminadamente el desagüe para deshacerte de tus desperdicios.
7. El ruido también es una forma de contaminación. Procura producir el mínimo posible.
8. Practica medidas de ahorro de agua.
9. No utilices productos agresivos con el medio ambiente.
10. Tus residuos peligrosos deben ser gestionados por una entidad autorizada.

SÍMBOLOS DEL RECICLADO

Círculo de Mobius - Es el más usado, identifica la reutilización y el reciclaje de los materiales. Las flechas representan los tres estados del reciclaje (recogida, conversión en nuevo producto reciclado y embalaje). Se usa sólo en productos que son "reciclables" o incluyen "contenido reciclado".



Etiqueta Ecológica Europea - Creada para evitar la proliferación de señales distintas en cada país. Se adjunta a los productos que cumplen con "rigurosos criterios medioambientales y están en perfecto estado para el consumo".



Punto Verde - Indica que el embalaje es recogido y reciclado por un sistema integral de gestión. Implica una garantía de recuperación, e informa que el fabricante ha pagado para que el envase de ese producto se recicle, y para que no contamine.



SIMBOLOS DE PELIGROSIDAD

